

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

03/2013

1. Zmluvné strany

GNOMA® s.r.o.

IČO: 36213063

DIČ: SK2020041034

Nad Laborcom 1771/8

kontakty: www: www.gnoma.sk, email: info@gnoma.sk,

Prevádzka: Partizánska 23

071 01 Michalovce

Tel.: 056/64 194 12

č. účtu: 2620746603 / 1100

Fax: 056/64 194 19

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka 13150/V
ďalej ako dodávateľ

Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Okružná 3657

IČO: 35570504

DIČ:

071 01 Michalovce

Tel.: 056/

email: @stonline.sk

č. účtu:

Fax: 056/

ďalej ako odberateľ, nižšie uvedeného dátumu uzavreli túto zmluvu:

2. Zodpovedná osoba - užívateľ a miesto plnenia

- zaisťuje kontakt s dodávateľom

Zodpovedná osoba:

Pracovná doba zodpovednej osoby: 7:00 – 15:00 hod.

Telefóny: 056/

Miesto plnenia: Totožné z adresou objednávateľa

3. Predmet plnenia

3.1 Predplatená telefonická služba - Hot-Line

- Telefonická a faxová poradňa v pracovnej dobe na telefónnom čísle 056/6419412 v rozsahu 10 hod/mesačne.
- Internetová poradňa na email servis@gnoma.sk (štandardná doba vybavenia do 1 pracovného dňa).
- **V prípade poruchy počas trvania zmluvy predávajúci sa zaväzuje poruchu začať riešiť (v pracovnej dobe) najneskôr do 48 hodín od nahlásenia servisného zásahu.** Predávajúci prevádzkuje vlastné klientske rozhranie na nahlasovanie servisných prípadov tzv. HelpDesk centrum na internetovej adrese <http://helpdesk.gnoma.sk>. Prístup do systému bude sprístupnený po podpise zmluvy do 72 hodín.
- Presné podmienky služby, ako aj ďalšie možnosti a aktualizované spojenia, vrátane doby dostupnosti sú na internetových stránkach dodávateľa.
- Služba sa platí paušálne a je určená na konzultácie, prípadné opravy dát sú fakturované

3.2 Servisné služby

3.2.1 Pravidelná údržba

- Telefonická, faxová a Internetová poradňa – t.j. HotLine podľa bodu 3.1
- Nárok na pravidelnú aktualizáciu SW produktov vyvíjaných dodávateľom
- Kontrolná pravidelná údržba 2x mesačne, v celkovom rozsahu 10 hod. Vykonáva sa podľa želania zákazníka a odporúčenia technika údržby HW a SW,
- Inštalácia aktualizácií / inštalácii, kontrola, údržba a nastavenie SW i HW,
- Antivírusové kontroly a aktualizácie,
- Údržba pevného disku pracovných staníc
- Správa súborového servera na platforme Windows Small Bussiness Server 2003, 2008, 2011
- Správa servera Server 2008, 2008, 2012
- Správa Exchange servera 2003, 2007, 2010
- Správa ISA servera, TMG
- Servisní technik pri servisnom výjazde dohodne ďalší termín návštevy, prípadne kontaktuje odberateľa v priebehu nasledujúceho mesiaca a dohodne s ním termín návštevy
- Nevyčerpané hodiny sa do ďalšieho mesiaca neprenášajú, iba v prípade že by k ich neposkytnutiu došlo vinou dodávateľa

3.2.2 Dodávka technických a technologických zariadení

- Prednostná dodávka výpočtovej, kancelárskej a telekomunikačnej techniky,
- Prednostná dodávka technologických riešení,
- Odsúhlasovanie technických a technologických riešení (ich logickosť, konfiguráciu, a i.)
- Prednostná dodávka spotrebného materiálu (renovácia)

3.3 Prevádzka elektronických aplikácií

3.3.1. Správa internetovej stránky

- Umožňuje odberateľovi aktualizáciu a správu internetovej stránky po dobu platnosti zmluvy. Po ukončení platnosti zmluvy táto správa sa stáva odplacnou službou.

4. Cena poskytovaných služieb

4.1. Výška mesačných poplatkov

- Služby podľa článku 3 budú účtované mesačným paušálnym poplatkom vo výške 100,- € (slovom jednosta eur) mesačne vrátane DPH.
- Služby podľa článku 3.1 sú vykonávané na náklady objednávateľa.
- Opravy technických a elektronických zariadení sú vykonávané za odplatu a mimo rámec tejto zmluvy podľa platného cenníka dodávateľa.

5. Úhrada plnenia a platobné podmienky

5.1 Vyúčtovanie

- Prebehne po podpise zmluvy vystavením (zálohovej) faktúry, prípadne v hotovosti.

- Platby za ďalšie obdobia sa vykonávajú na základe (zálohovej) faktúry vystavenej koncom predchádzajúceho obdobia, resp. začiatkom ďalšieho obdobia, prípadne v hotovosti pričom obdobím sa rozumie štvrt' rok (kvartál).

5.2 Ostatné platobné podmienky

- Všetky faktúry sú splatné do 14 dní od dátumu vystavenia.
- Zmluvne penále z omeškania úhrady činí 0,05% z nezaplatenej čiastky za každý kalendárny deň omeškania.
- Voľba spôsobu úhrady služieb (prevodom / v hotovosti) je na voľbe odberateľa, pokiaľ nie je v omeškaní s niektorou zo skorších platieb. V takom prípade sa platba vykoná prevodom zálohou alebo v hotovosti podľa voľby dodávateľa.

6. Práva a záväzky dodávateľa

- Dodávateľ je povinný zaistiť plnenie zmluvy podľa bodu 3 tejto zmluvy.
- Dodávateľ je oprávnený zaistiť plnenie predmetu zmluvy pomocou subdodávateľov.
- Dodávateľ je oprávnený viesť evidenciu servisných zásahov a prípade potreby ju predkladať odberateľovi.
- Všetci zamestnanci podieľajúci sa na plnení tejto servisnej zmluvy sú preukázateľne oboznámení zachovávať mlčanlivosť:
 - o právach a povinnostiach, ktoré im vyplývajú zo zákona č. 52/1998 o ochrane osobných údajov v informačných systémoch, ako aj o zodpovednosti za ich porušenie a následne zákona 428/2002 Z.z., 122/2013 Z.z.
 - o bankovom tajomstve vo všetkých operáciách a činnostiach vykonávaných v zmysle zák. číslo 21/1992 Zb. o bankách a o všetkých bankových operáciách, vrátane zostatkov na účtoch.
 - o obchodnom tajomstve o všetkých skutočnostiach obchodnej, prevádzkovej a technickej povahy a o právach, ktoré tvoria predmet obchodného tajomstva v zmysle Obchodného zákonníka
 - rozmiestnení a využití zabezpečovacej techniky určenej k ochrane objektov
- Dodávateľ je povinný na požiadanie sa identifikovať služobným preukazom dodávateľa.

7. Práva a záväzky odberateľa

- Odberateľ má v prípade neplnenia podľa bodu 3 nárok na primeranú zľavu, najmenej 10%.
- Odberateľ je oprávnený vyžiadať si servisní zásah skôr ako bolo dohodnuté a to aj v prípade, že už bola služba v danom mesiaci vyčerpaná. Hlásenie chyby minimálne obsahuje: meno osoby, aktuálne spojení (telefónne číslo), podrobný popis chyby (t.j. za akých okolností k chybe došlo, chybové hlásenie atď.)
- Odberateľ je povinný včas a v plnej výške uhradiť faktúry vystavené dodávateľom, pokiaľ sú v súlade s predmetom plnenia.
- Odberateľ je povinný umožniť technikovi vykonať zásah a poskytnúť po dobu servisného zásahu celý systém pre tento účel.
- Odberateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi účinnú pomoc pri získavaní všetkých údajov a prístupov k nim (technická dokumentácia, inštaláčn é diskety atď.) a nezatajiť pred ním informácie nutné pre úspešné plnenie predmetu zmluvy.
- Odberateľ je povinný umožniť v prípade, že si to situácia vyžiada (správa servera) umožniť vykonať servisný zásah v dni pracovného voľna a pokoja ako aj po pracovnej dobe odberateľa.

8. Ukončenie zmluvy

- Obidve zmluvne strany majú právo vypovedať túto zmluvu s 1 mesačnou výpovednou lehotou po uplynutí minimálnej trvanlivosti zmluvy. Minimálna trvanlivosť zmluvy je 12 mesiacov od jej podpísania. Za deň vypovedania sa považuje dátum odoslania listu - poštovej pečiatky.
- V prípade vypovedania zmluvy dodávateľom bez udania dôvodu prináleží odberateľovi navrátenie pomernej časti vykonanej platby. V prípade vypovedania zmluvy odberateľom bez udania dôvodu na platby nevracajú.
- V prípade odôvodneného vypovedania zmluvy dodávateľom sa platby nevracajú. V prípade odôvodneného vypovedania zmluvy odberateľom prináleží odberateľovi navrátenie pomernej časti vykonanej platby.
- Dôvodom vypovedania môže byť:
 - Nedodržanie záväzkov odberateľa podľa bodu 7 tejto zmluvy
 - Nedodržanie záväzkov dodávateľa podľa bodu 6 tejto zmluvy

8. Záverečné ustanovenia

- Tato zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Platnosť a účinnosť nadobúda dňom podpisu obidvoch strán.
- Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k tomuto právnomu úkonu a že sú v plnom rozsahu oboznámení a súhlasia s obsahom zmluvy a že bola uzatvorená bez nátlaku, zo slobodnej vôle a za plného vedomia.
- Obidve zmluvné strany sú povinné včas a písomne informovať druhu stranu o všetkých zmenách, ktoré môžu mať vplyv na plnenie tejto zmluvy, predovšetkým ohľadom bodu 2 tejto zmluvy.
- Všetky zmeny alebo doplnky tejto zmluvy môžu byť urobené iba písomnou formou číslovaného dodatku.
- Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka.
- Tato zmluva je vyhotovená v štyroch kópiách, z nich každá má váhu originálu a každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.

Za dodávateľa:



Za odberateľa:

CENTRUM PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉHO
PORADENSTVA A PREVENČIE
OKR. MICHALOVCE
071 01 MICHALOVCE

V Michalovciach 1.9.2013

V Michalovciach 1.9.2013